


Согласовано  
Председатель ППО МБДОУ № 15  
 И.А. Айдарова  
« 30 » августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ № 15  
 Е.А. Смирнова  
« 30 » августа 2018 г.



**Положение об Общем собрании работников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения "Детский сад № 15"**

Артёмовский,  
2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об Общем собрании работников (далее Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ № 15.

## **2. Цели и задачи**

2.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается Общее собрание работников Учреждения. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, в целях сочетания принципов единоначалия с демократичностью управления образовательным учреждением.

## **3. Компетенции Общего собрания работников Учреждения**

3.1. Собрание решает следующие вопросы:

- принятие коллективного договора, соглашения по охране труда;
- рассмотрение положений о стимулирующих надбавках и компенсационных выплатах работникам;
- другие вопросы, затрагивающие интересы всего трудового коллектива.

## **4. Состав Общего собрания**

4.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

4.2. Общее собрание работников Учреждения созывается заведующим по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее половины всех работников Учреждения.

4.3. Общее собрание работников действует бессрочно.

4.4. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть Учредитель, Совет Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения, а в период забастовки – орган, возглавляющий забастовку работников Учреждения.

4.5. Собрание ведет председатель, избираемый открытым голосованием на один календарный год из числа присутствующих работников, ход собрания оформляется протоколом, который подписывает председатель собрания, и избранный на собрании секретарь

4.6. Заведующий Учреждением входит в состав Общего собрания работников Учреждения.

4.7. Председатель Общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Секретарь Общего собрания работников Учреждения ведет протоколы собраний.

4.8. Все решения собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на собрании. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Собрания.

4.9. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить свои предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

## 5. Права и ответственность членов Общего собрания работников Учреждения

5.1. Решения Общего собрания работников Учреждения обязательны к исполнению для всех работников Учреждения.

5.2. Общее собрание работников Учреждения имеет право предлагать заведующему план мероприятий по совершенствованию работы учреждения,

выходить с предложениями к Учредителю и к органам местного самоуправления по обсуждаемым вопросам.

5.3. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- компетентность принимаемых решений;
- упрочение авторитетности Учреждения.

## 6. Делопроизводство

6.1. Протоколы Общего собрания оформляются председателем и секретарем. Ведется книга протоколов (дата проведения; количественное присутствие; приглашённые (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждаемых вопросов; предложения, рекомендации, замечания; решение).

Протокол подписывается председателем Общего собрания работников Учреждения и секретарем.

Прошнуровано, пронумеровано и  
скреплено 4

( четыре ) листов.

Заведующий МБДОУ № 15

Смирнова Е.А. Смирнова

