

## Информация

о принятых мерах по противодействию коррупции в 1 полугодии 2019 года

### **в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 15»**

наименование учреждения

Ответственное должностное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа (Ф.И.О., должность, номер и дата регистрации правового акта органа местного самоуправления Артемовского городского округа, органа Администрации Артемовского городского округа, являющегося учредителем, о закреплении обязанностей, номер служебного телефона, адрес эл. почты) **Мурзина Татьяна Николаевна, старший воспитатель МБДОУ № 15 (Приказ от 09.01.2019г. № 10/п), тел. 8(34363) 2-42-75, E-mail: [EASKAN@mail.ru](mailto:EASKAN@mail.ru)**

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

Локальные акты о создании Комиссии, о внесении изменений в её состав (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Персональный состав (должность, Ф.И.О.)	Количество заседаний в текущем году
1. Приказ от 09.01.2019г. № 10/п «О мерах по противодействию коррупции в дошкольной образовательной организации;	Состав комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений : 1.Мурзина Т.Н., старший воспитатель – председатель комиссии; 2.Фомина Н.В., воспитатель – член комиссии; 3.Бабинова А.В., завхоз – член комиссии; 4.Яппарова Н.В., педагог-психолог – член комиссии; 5.Пантюхина Е.П., младший воспитатель – член комиссии.	4 раза (1 раз в квартал)

1.1. Решения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

№ пункта, дата и номер регистрации	Рассматриваемые вопросы	Принятые решения	Вывод (протокольное поручение)
--	-------------------------	------------------	--------------------------------------

протокола			выполнено в полном объеме, в установленный срок, выполнено частично, не выполнено, причины невыполнения или переноса)
<b>Протокол № 1 от 07.02.2019г.</b>	1.Определение направлений работы комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений; 2.Составление и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 годы.	1.Содействовать реализации антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад № 15»; 2.Выполнять функциональные обязанности, в соответствии с Положением о Комиссии по противодействию коррупции; 3.Принять план мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 годы; 4.Реализовывать мероприятия в соответствии с Планом.	Выполнено в полном объеме
<b>Протокол № 2 от 11.04.2019г.</b>	1.Подведение итогов опроса среди родителей ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.	1.Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ДОО в отношении коррупции; 2.Установка «ящика для обращений родителей».	Выполнено в полном объеме

2. Организация планирования мероприятий по противодействию коррупции

Наличие плана по противодействию коррупции (название)	Локальный акт об утверждении плана, о внесении в него изменений (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Количество запланированных мероприятий на текущий год	Количество выполненных мероприятий
<b>План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 15 на 2019 год</b>	Приказ № 09/п от 09 января 2019 года «О мерах по противодействию коррупции в	17	Выполнено согласно Плану в 1 полугодии.

	дошкольной образовательной организации		
3. Формирование правовой базы по разработке и утверждению антикоррупционной политики муниципального учреждения			
№ п/п	Аспект антикоррупционной политики	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Информация об ознакомлении работников учреждения (количество ознакомленных, дата)
1.	<b>Оценка коррупционных рисков</b>	Приказ № 16/п от 09.01.2019г. «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков)»	59 человек/15 января 2019г.
2.	<b>Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками</b>	Приложение № 2 к Приказу от 09.01.2019г. № 16/п «Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам»	59 человек/15 января 2019г.
3.	<b>План по минимизации установленных коррупционных рисков в учреждении</b>	Приложение № 3 к Приказу от 09.01.2019г. № 16/п «Карта коррупционных рисков»	59 человек/15 января 2019г.
4.	<b>Общие антикоррупционные обязанности работников учреждения и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками</b>	Функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в ДООУ от 27 мая 2016 года (принято Общим собранием работников протокол № 2 от 26 мая 2016 года)	59 человек/15 января 2019г.
5.	<b>Положение о правилах обмена подарками как внутри учреждения, так и с внешними субъектами</b>	Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства МБДОУ № 15 от 27 мая 2016г. (принято Общим собранием работников протокол № 2 от 26 мая 2016 года)	59 человек/15 января 2019г.

6.	<b>Кодекс этики работников учреждения</b>	Кодекс этики и служебного поведения работников МБДОУ № 15 от 27 мая 2016 года (принято Общим собранием работников протокол № 2 от 26.05.2016г.)	59 человек/15 января 2019г.
----	---	---	-----------------------------

4. Организация обучения с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции

Наименование мероприятия	Наименование проведенных мероприятий	Количество и дата проведенных мероприятий
Проведение семинаров, круглых столов, лекций в сфере противодействия коррупции	-	-
Издание и распространение среди работников учреждения печатной продукции (пособия, памятки) в сфере противодействия коррупции	Акция «Коррупции – НЕТ!»	12.02.2019г.
Иные мероприятия		

5. Поступившие в муниципальные учреждения обращения граждан по фактам коррупции

№ п/п	Регистрационный номер, дата регистрации обращения, территориальная принадлежность заявителя (населённый пункт), ФИО заявителя или наименование организации	Сведения о работнике, в действиях (бездействии) которого заявитель усмотрел факты коррупции	Краткое содержание обращения, норма закона, которую, по мнению заявителя, нарушил работник	Сведения о проведении проверки по обращению	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Реквизиты ответа заявителю, переадресации обращения по компетенции
	-	-	-	-	-	-

6. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности муниципального учреждения в области противодействия коррупции

Наименование раздела по противодействию коррупции на официальном сайте муниципального учреждения	Наименование подразделов, входящих в раздел по противодействию коррупции	Количество поступивших обращений на сайт в сети Интернет
<b>Антикоррупционная деятельность</b>	1.Федеральный закон № 273 – ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции»; 2.Приказ № 09/п от 09.01.2018г. «О мерах по противодействию коррупции в дошкольной образовательной организации»; 3.План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ	0

	<p>№ 15 на 2018-2019 годы от 09.01.2018г.;</p> <p>3.Антикоррупционная политика МБДОУ № 15 от 27 мая 2016 ода;</p> <p>4.Положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции МБДОУ № 15 от 27.05.2016г.;</p> <p>5.Функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ от 27.05.2016г.;</p> <p>6.Кодекс этики и служебного поведения работников МБДОУ № 15;</p> <p>7.Журнал регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>8.Положение о конфликте интересов работников МБДОУ № 15;</p> <p>9.Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МБДОУ № 15;</p> <p>10.Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства МБДОУ № 15;</p> <p>11. «Телефон доверия» по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в Администрации Губернатора Свердловской области и Аппарате Правительства Свердловской области и др.</p>	
--	--	--

7. Представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

<p>Количество представленных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (включая справки о доходах, об</p>	<p>Выявленные нарушения достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием</p>	<p>Размещение сведений на сайте в сети Интернет</p>
---	--	---	---

имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей)		вида наказания	
1	0	0	0

## 8. Организация работы по урегулированию конфликта интересов в муниципальном учреждении

Наличие положения о конфликте интересов (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))	Информация о возникших ситуациях конфликта интересов	Организация заполнения деклараций о конflikте интересов в виде анкеты при приеме на работу и ежегодно (количество заполненных анкет)
<b>Положение о конфликте интересов работников МБДОУ № 15 от 27 мая 2016 года</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 9. Организация работы по мониторингу деятельности по выявлению, оценке и минимизации коррупционных рисков

Наличие карты мониторинга коррупционных рисков (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))	Информация о разработке перечня показателей, свидетельствующих об эффективности работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков для структурного подразделения (должностного лица), чья деятельность связана с высокими коррупционными рисками (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников)	Информация о публикации на сайте учреждения отчета о результатах мониторинга реализации антикоррупционной политики в организациях (дата размещения, раздел сайта)
---	--	--

## 9.1. Проведение проверок локальных правовых актов учреждения на предмет наличия или отсутствия в них факторов (средств, механизмов), способствующих минимизации коррупционных рисков

Дата проведения проверки	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Результат проверки	Информация об устранении выявленных недочетов
-----------------------------	--	--------------------	--

-	-	-	-
---	---	---	---

10. Внесение изменений в должностные инструкции работников, участвующих в реализации антикоррупционной политики учреждения, включение в трудовые договоры антикоррупционных обязанностей

Должность работника учреждения	Локальный акт о внесении изменений в должностную инструкцию (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Дополнительное соглашение к трудовому договору (дата, номер)
-	-	-

Заведующий МБДОУ № 15

Е.А. Смирнова