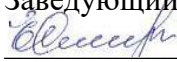


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2022 год

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ №15
 Е.А. Смирнова
«31» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о планировании образовательной деятельности в МБДОУ №15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании образовательного процесса в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 15» Артемовского городского округа (далее – Положение) разработано соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утверждённым приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, ООП ДО МБДОУ № 15» и МКДО.

1.2. Данное Положение устанавливает требования к видам, форме и содержанию планов воспитательно-образовательного процесса педагогических работников в МБДОУ № 15 по реализации Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 15 (далее ООП ДО).

1.3. Планы воспитательно-образовательной работы специалистов и педагогов по работе с детьми в группах раннего и дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются педагогами самостоятельно с учетом требований данного Положения.

1.4. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.

2. Цели и задачи планирования

2.1. Цель: Обеспечение выполнения ООП ДО МБДОУ № 15 всеми возрастными группами с учетом интересов и потребностей воспитанников для достижения положительных результатов в образовательном процессе.

2.2 Задачи:

- обеспечить единый подход к планированию образовательного процесса в МБДОУ № 15;
- способствовать регулярной и систематической организации воспитательно-образовательной работы с воспитанниками;
- учитывать индивидуальные особенности воспитанников по результатам педагогического наблюдения;

- осуществлять взаимодействие между специалистами и педагогами групп раннего возраста и дошкольного возраста;
- создавать условия в РППС и образовательном пространстве в соответствии с запланированной деятельностью по теме работы с детьми.

3. Принципы планирования

- принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка;
- принцип гибкого планирования;
- принцип полноты и достаточности;
- принцип научной обоснованности и практической применимости;
- принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач;
- принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, развития детей;
- принцип комплексно-тематического построения воспитательно-образовательного процесса;
- принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников;
- принцип участия детей: учета интересов детей, востребованности детских инициатив и их активного участия в планировании образовательной деятельности;
- принцип вовлечения родителей в планирование образовательной деятельности в группе.

4. Виды планирования

4.1. Планирование воспитательно-образовательного процесса по реализации ООП ДО МБДОУ № 15 включает в себя следующие виды планов:

Для педагогов групп раннего и дошкольного возраста:

- комплексно-тематическое планирование;
- перспективное планирование.

Для специалистов: Музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре:

- календарный план;
- перспективный план.

Педагог-психолог:

- годовой план;
- календарный план.

5. Требования к планированию образовательной деятельности педагогами групп раннего и дошкольного возраста

5.1. При планировании воспитательно-образовательной работы с воспитанниками детского сада необходимо учитывать:

- уровень развития ребенка;
- группу здоровья детей (индивидуальный подход к детям со второй и третьей группы здоровья);
- интересы и склонности.

5.2. Планы составляются совместно двумя сменными педагогами каждой возрастной группы. План может корректироваться и уточняться в процессе его реализации с учетом инициатив детей и взрослых.

5.3. При планировании работы учитываются следующие моменты:

- тема выбирается совместно с детьми;
- все формы организации образовательной работы соответствуют выбранной теме;
- родители знакомятся и подключаются к совместной детско-взрослой деятельности через разные формы взаимодействия;
- каждая тема заканчивается проведением итогового мероприятия (выставка, праздник, спортивное развлечение, сюжетно-ролевая игра, спектакль и т.д.).

5.3. Комплексно-тематическое планирование педагогов групп раннего и дошкольного возраста должны включать три этапа:

1 этап - план-модель трех вопросов. Форма плана представлена в Приложение №1;

2 этап- план-паутинка: центры активной деятельности детей. Форма плана представлена в Приложение № 2;

3 этап - календарный план педагога. Форма плана представлена в Приложение № 3;

5.4. Перспективное планирование педагогов групп раннего и дошкольного возраста включает:

- перспективное планирование. Форма плана представлена в Приложение № 4;
- план работы с родителями на год. Форма плана представлена в Приложение № 5.

5.5. Содержание этапов комплексно-тематического планирования педагогов групп раннего и дошкольного возраста включает:

5.5.1. План-модель трех вопросов:

- наименование образовательной темы;
- предварительные знания детей по теме («Что мы знаем»);
- круг интересов детей («Что хотим узнать»);
- инициативы детей по содержанию образовательной деятельности («Как мы это будем делать»);

5.5.2. План-паутинка:

- распределение инициатив детей по центрам детских интересов с описанием видов деятельности (план-паутинка);

5.5.3. Календарный план включает в себя:

- образовательные задачи, решаемые в ходе реализации темы. Образовательные задачи охватывают все образовательные области: познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. - формы, методы и приемы работы с детьми по реализации образовательных задач;
- перечень оборудования и изменения в РППС группы (выставки, наполнение игровых уголков, внесение новых предметов, игр и т.д.);

- вопросы организации проведения и отслеживания результатов обучения и развития детей в рамках тематической недели;
- все виды деятельности, включая образовательную деятельность на прогулке и занятиях у специалистов дошкольного учреждения.

5.6. При планировании реализации образовательной темы педагогами групп раннего и дошкольного возраста необходимо учитывать:

- учет возрастных особенностей познавательной деятельности детей;
- вариативность методов и форм обучения с преобладанием интерактивных;
- рациональное содержание двигательной активности, основанное на оптимальном соотношении разных видов занятий, подобранных с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучения в малых группах (центрах активности);
- положительная мотивация к познавательной деятельности;
- партнерское взаимодействие педагога с детьми и т.д.

5.7. Выбор содержания образовательной деятельности определяется:

- на основе педагогического наблюдения за воспитанниками своей группы;
- целевыми ориентирами;
- темами перспективного планирования;
- включением различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих воспитанников;
- организацией индивидуальных и коллективных видов деятельности;
- реализацией права выбора воспитанниками содержания, средств, форм самовыражения, партнеров по деятельности.

5.8. Календарный план педагогов предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации. Форма его является гибкой, свободной по структуре, что обеспечивает отражение инициатив детей и взрослых.

5.9. При планировании работы в Плане-паутинке учитываются цветовые обозначения:

- зелёный цвет - предложения детей;
- синий цвет - предложения педагогов;
- красный цвет - предложения специалистов;
- черный цвет - предложения родителей.

5.10. Сроки написания планов педагогов групп раннего и дошкольного возраста:

- план-модель трех вопросов – 1-2 дня;
- план-паутинка – в течение реализации темы;
- календарный план – в течение реализации темы;
- перспективное планирование – сентябрь;
- плана работы с родителями – сентябрь.

6. Требования к планированию образовательной деятельности специалистами

6.1. Планирование работы по музыкальному воспитанию разрабатывается музыкальным руководителем на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности в соответствии с ООП ДО МБДОУ № 15.

6.2. Перспективный план по музыкальному воспитанию разрабатывается на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности на календарный год (группу раннего возраста с 1 до 2 лет, группу раннего возраста с 2 до 3 лет, младшую группу для детей 3-4 лет, среднюю группу для детей 4-5 лет, на старшую группу для детей 5-6 лет, подготовительную группу для детей 6-7 лет).

Форма перспективного плана представлена в Приложении № 6.

6.2.1. Перспективный план включает в себя:

- виды музыкальной деятельности (слушание, пение, работа над развитием чувства ритма)
- задачи реализации содержания образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников;
- музыкальный репертуар;
- музыкальную среду развития (на занятиях, в группе, в семье);
- пальчиковые игры.

6.3 Календарный план музыкального руководителя разрабатывается с учетом темы недели или проекта, выбранной совместно с детьми и воспитателем группы.

6.3.1. Календарный план включает:

- дату (месяц)
- возрастную группу;
- виды музыкальной деятельности (восприятие музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, музыкальная игра, игра на детских музыкальных инструментах);
- образовательные задачи;
- репертуар;
- мотивацию;
- методические приемы;
- индивидуальную работу;
- литература, методические пособия.

Форма календарного плана представлена в Приложении № 7.

6.4. Сроки написания календарного плана гибкие, так как зависят от времени реализации темы на группах.

6.5. Выбор содержания образовательной деятельности календарного плана определяется:

- перспективным планом по музыкальному воспитанию;
- темой недели в каждой возрастной группе;
- темами реперного планирования.

6.6. Планирование работы педагога-психолога осуществляется в соответствии с ООП ДО

6.6.1. Календарный план пишется 3 видов:

- диагностическая работа;
- групповая коррекционно-развивающая работа;
- индивидуальная коррекционно-развивающая работа.

Форма календарных планов представлена в Приложении № 8.

6.6.2. Календарные планы разрабатывается ежемесячно на каждую возрастную группу в соответствии с годовым планом работы, с учетом результатов диагностического обследования детей, запросов педагогов и родителей воспитанников.

6.6.3. В планах фиксируются сведения о посещаемости детей на занятиях с целью осуществления контроля и организации индивидуальной работы с воспитанниками.

7. Организация работы по планированию образовательной деятельности

7.1. Планирование осуществляется как проекция образовательной темы, выбранной с детьми на Детском совете, на разные виды детской активности («проживание» ее ребенком в игре, рисовании, конструировании и т.д.) и возможность их выбора самим ребенком. Важной составляющей планирования является организация развивающей предметно-пространственной среды, которая осуществляется в зависимости от образовательных задач и с учетом потребностей детей.

7.2. Весь образовательный процесс строится на основе баланса специально организованной образовательной, свободной самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности взрослого с детьми.

Образовательная деятельность реализуется в течение дня в центрах детских интересов малыми группами, индивидуальными занятиями с педагогом и в самостоятельной деятельности детей.

7.3. Планы, составляемые совместно с детьми, специалистами и родителями являются открытыми в течение реализации темы, в них могут вноситься дополнения, изменения.

8. Открытость планирования для родителей

8.1. Родители воспитанников имеют право вносить свои предложения и выдвигать инициативы непосредственно в планы.

8.2. В приемной на специальном стенде размещаются для ознакомления и инициатив родителей план-модель трех вопросов, план-паутинка: центры детских интересов.

9. Ответность и контроль

9.1. Данное Положение является обязательным для выполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

9.2. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, и несут ответственность в порядке и в случаях, которые установлены Федеральными законами.

9.3. Все виды планов хранятся в группе в течение двух лет (учитывается списочный состав группы).

9.4. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем:

- 1 раз в месяц у педагогов дошкольных групп и групп раннего возраста,
- 1 раз в квартал у специалистов.

Приложение 1

Форма плана-модели трех вопросов

Что мы знаем?	Что хотим узнать?	Как мы это будем делать?

Приложение 2

Форма ПЛАНА-ПАУТИНКИ (ранний возраст)

Центр сенсорики и экспериментирования	Центр творчества	Центр конструирования
	Тема проекта	Социум (Гость группы, прогулка)

Центр развития речи	Центр игры, музыки и театра	Двигательная активность
----------------------------	------------------------------------	--------------------------------

Форма ПЛАНА-ПАУТИНКИ (младший и средний возраст)

Центр математики	Центр развития речи	Центр творчества	Центр конструирования
Центр экспериментирования	Тема проекта		Социум (Гость группы, прогулка)
Центр игры	Центр двигательной активности (физкультурный зал)	Центр музыки и театра (музыкальный зал)	Литературный центр

Форма ПЛАНА-ПАУТИНКИ (старший и подготовительный возраст)

Центр математики	Центр развития речи	Центр творчества	Центр конструирования
Центр науки и экспериментирования	Тема проекта		Социум (Гость группы, прогулка)
Центр игры	Центр двигательной активности (физкультурный зал)	Центр музыки и театра (музыкальный зал)	Центр юного финансиста

Приложение 3

Форма календарного плана образовательной деятельности в _____ группе «_____»
Тема недели «_____» (дата)

Итоговое мероприятие _____

Цель	
Задачи	
Планируемый результат	
Вхождение в тему, мотивация выбора темы: 1. Краткий диалог 2. Работа с моделью трех вопросов.	
Развивающие вопросы, которые можно задать в разное время	

Учебно-методический комплект			
Презентация центров активности			
Центр активности	Презентация деятельности в центре с детьми	Необходимые материалы	Результат деятельности детей
Центр сюжетно-ролевых игр			
Центр конструирования и строительства			
Центр математики и настольных игр			
Центр науки и естествознания			
Литературный центр			
Центр искусств			
Центр музыки и театрализованных игр			
Центр физической активности			
Центр безопасности			
Центр патриотического воспитания			
Итоговый сбор (ежедневно)	Вопросы: 1. Что нового мы узнали? Чему научились? Кто узнал что-то нового? 2. Оценка действий детей (детьми): что хотел сделать, что получилось... 3. Демонстрация достижений.		

Индивидуализация в подгруппах и с отдельным ребенком			
Взаимодействие с родителями			

Приложение 4

Примерное перспективное планирование

№	Месяц	Тема	№	Месяц	Тема
1.	Сентябрь	Тематический день «1 сентября - день знаний»	6.	Февраль	Я и моя семья
		День народов Урала			День защитников Отечества
		Мой любимый детский сад	7.	Март	8 марта
Моя уральская осень	Театр – творчество - дети				
2.	Октябрь	Азбука безопасности	8.	Апрель	Азбука здоровья
		Четыре стихии: огонь, вода, воздух, земля			Весна в моем городе
3.	Ноябрь	Я вырасту здоровым	9.	Май	Мы – правнуки Победы
		Путешествие по родному городу			Путешествие в весенний лес
4.	Декабрь	Зима в моем городе	10.	Июнь	Тематический день «1 июня – день защиты детей»
		Новый год. Мастерская Деда Мороза			Лето в моем городе
		Народная культура и традиции Природа родного края зимой			Тематический день «Я живу в России»
					Я здоровье берегу, со спортом я дружу
5.	Январь		11.	Июль	Волшебница-вода
					Песочные фантазии
					Мир полон сказок и чудес

			12.	Август	Дорожная азбука
					Витаминный калейдоскоп
					Олимпийское движение
					Тематический день «День Государственного флага Российской Федерации»

Приложение 5

Форма перспективного плана взаимодействия с родителями на _____ учебный год
(_____ группа)

Месяц	Совместные мероприятия	Стендовые консультации	Советы специалистов	Индивидуальные консультации

**Форма перспективного плана
по музыкальному воспитанию дошкольников**

Виды музыкальной деятельности детей:

- слушание (восприятие музыки);
- пение (исполнительство);
- работа над развитием чувства ритма (музицирование);
- выразительные движения.

Месяц	Задачи	Репертуар	Музыкальная среда развития		
			На занятиях	В группе	В семье

Раздел «Пальчиковая гимнастика»

Месяц	Текст игры	Движения

Форма календарного плана по музыкальному воспитанию

ГРУППА
МЕСЯЦ

Тема недели:						
Виды музыкальной деятельности	Образовательные задачи	Репертуар	Мотивация	Методические приемы	Индивидуальная работа	Литература, методические пособия
Восприятие музыкальных произведений						
Пение						
Музыкально – ритмические движения						
Музыкальная игра, хоровод						
Игра на детских музыкальных инструментах						

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА

_____ месяц

Код обратившегося	Фамилия, имя ребенка/ Ф.И.О. взрослого	Даты занятий								Программа занятий	Примечание

Направления работы:

1. Развитие интеллектуальной сферы.
2. Развитие волевой сферы.
3. Развитие эмоциональной сферы.
3. Развитие мотивационной сферы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98972918216828532255789598799073225606492451653

Владелец Смирнова Елена Аркадьевна

Действителен с 04.07.2023 по 03.07.2024